

Startpakket op een a4

1



Bent u begonnen, of start u binnenkort met een GWW-project? Vraag het Startpakket aan via het loket van DuurzaamGWW

2



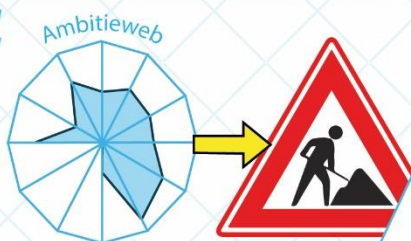
U wordt gekoppeld aan een expert in de Aanpak DGWW. In een intake wordt relevante informatie over het project en organisatie besproken. Daarna, aan de slag!

3



De expert doorloopt en past het Ambitieweb met professionals uit uw organisatie toe op uw concrete project. Ontdek welke ambities u kan stellen en zo uw beleid concretiseert!

4



Na het Ambitieweb helpt de expert om de ambities om te zetten in kansen en maatregelen in het project. Ook wordt u geholpen om de Aanpak DuurzaamGWW vaker te gebruiken.

? Meer informatie? Stuur een mail naar info@duurzaamgww.nl

Startpakket Aanpak Duurzaam GWW

De manier om duurzaamheid integraal onderdeel te laten zijn in GWW-projecten.

1. INLEIDING

Het Startpakket kan een partij (opdrachtgever of opdrachtnemer of gezamenlijk) in en via een concreet project helpen om een start te maken met de Aanpak Duurzaam GWW.

Het Startpakket bestaat uit begeleiding in vier dagdelen door een ervaren expert Duurzaam GWW (in het vervolg aangeduid als “de adviseur DGWW”), die kennis heeft van projecten en project-/organisatie processen. Hierbij ontvangt de organisatie de bijbehorende tools en formats.

Het Startpakket is gericht op overheidspartijen die doorgaans de opdrachtgeversrol hebben in GWW-projecten. In het ideale geval doorlopen opdrachtgever en -nemer gezamenlijk het proces, maar dit is niet een vereiste. Daarvoor biedt dit Startpakket al enige aanknopingspunten.

2. VOORDAT U VAN START GAAT

Wees u bewust van het volgende:

- Het doorlopen van dit Startpakket heeft meerwaarde indien u dit met uw medewerkers toepast **voor een concreet project**. Voor een kennismaking met de Aanpak Duurzaam GWW aan de hand van een fictieve case verwijzen wij u naar een van de cursussen die hiervoor beschikbaar zijn <https://www.duurzaamgww.nl/aan-de-slag/cursus-en-trainingsaanbod>
- De geschikte planfase om de Aanpak en dit Startpakket toe te passen loopt uiteen van initiatieffase tot vlak voor de contractfase. De ruimte voor duurzame oplossingen wordt vanzelfsprekend wel kleiner naarmate de planfase vordert. In zijn algemeen geldt: **hoe eerder, hoe meer resultaat er kan worden geboekt**.
- De betrokken adviseur zal alleen op hoofdlijnen kennisnemen van het project. Achtergrondkennis zult u zelf in moeten brengen tijdens het traject. De adviseur zal aan de hand van vragen de juiste kennis op het juiste moment naar boven zien te halen.
- Het traject van dit Startpakket levert u geen volledig en volwaardig duurzaamheidsadvies op maar vormt een eerste aanzet voor een vervolgproces waarin u duurzaamheid integraal mee kunt gaan nemen in uw project.

Leerdoelen

Na het doorlopen van dit Startpakket weet u:

- Hoe de Aanpak Duurzaam GWW werkt in de praktijk;
- Kent u de globale werking van de relevante beschikbare tools;
- Op welke thema's u nadere duurzaamheidsambities in uw project wil formuleren;
- Welke stap in de Aanpak u heeft gezet en welke stappen er nog te zetten zijn;
- Wat de eerstvolgende vervolgstapen zijn en wie daarvoor nodig is en/of binnen uw organisatie verantwoordelijk is.

3. WAT LEVERT HET OP? WAAROM IS HET NUTTIG?

Het doel van het Startpakket op deze manier met een deskundige en ervaren adviseur als begeleider is medewerkers snel en concreet worden meegenomen in hoe men duurzaamheid handen en voeten kan geven in projecten en in de samenwerking binnen en buiten organisaties.

Er wordt op deze manier ook direct aangesloten op het gedachtegoed dat binnen de organisatie leeft en de ideeën, behoeften en vragen van medewerkers.

Door het op een project toe te spitsen kan men snel een beeld krijgen hoe men er zelf ook in het zelfde project of een andere project mee aan de gang kan gaan. En hoe het van iets ogenschijnlijk abstracts en vaag ook gelijk met elkaar concreet kan worden gemaakt en in concrete acties kan worden doorvertaald. En men in enkele dagdelen ervaart hoe men elkaar een complexe opgave kan vertalen naar concrete maatregelen.

De setting van het in een project met elkaar doen, onder begeleiding van een adviseur die bekend is met groepsprocessen en projecten, zorgt ervoor dat mensen uit verschillende geledingen en achtergronden of dossiers elkaar leren begrijpen en met elkaar acties formuleren over hoe kansen kunnen worden benut. Voor veel organisaties heeft dat ook het inzicht gegeven hoe men beleid- en projectprocessen beter en effectiever kan organiseren. Zo leidt de Aanpak niet alleen tot duurzamere en goedkopere projecten maar ook tot efficiëntere bedrijfsvoering.

Naast de inhoudelijke uitkomsten en team-vorming geven de sessies ook de handvatten voor de organisatie hoe men de Aanpak Duurzaam GWW of integraal duurzaam denken en doen goed kan doorvoeren in de eigen organisatie en hoe de Aanpak daarop kan worden afgestemd.

4. WAT KUNT U VERWACHTEN VAN DE ADVISEUR(S)

U wordt in de introductie begeleid door een duurzaamheidsadviseur die minimaal 10 jaar ervaring in de GWW-sector en die ruime ervaring heeft met de Aanpak DGWW in projecten en het begeleiden van dergelijke processen in projecten en organisaties.

Hij zal in de intake met u analyseren waar uw organisatie staat, welke ideeën u heeft over het doorvoeren van het werken aan duurzaamheid in uw organisatie en projecten en hoe de sessies met de medewerkers het beste kunnen worden vormgegeven. Zodanig dat deze het beste aansluiten op de achtergrond en kennis van de medewerkers, de thema's en dossiers die er spelen en het specifieke project.

De adviseur/begeleider is er bewust van dat deelnemers mogelijk niet bekend zijn met terminologie, thema's en jargon of dat hun dossiers net een andere titel hebben dan de thema's in het Ambitieweb. Afhankelijk van de doelgroep en de terminologie van de opdrachtgever zal de adviseur helder maken hoe hun werkvelden of dossiers terugkomen in het Ambitieweb als ze niet één op één hierin benoemd zijn. Dit kan van toepassing zijn bij bekende thematische dossiers als 'Circulair inkopen', 'Klimaatadaptatie', 'Milieu' en/of 'Luchtkwaliteit'.

De adviseur heeft ook ervaring met het implementeren in ambtelijke organisaties en projectorganisaties van dit feitelijk 'integrale denken en doen', wat aan de orde is bij werken aan duurzaamheid. U krijgt dan ook handvatten hoe u het gesprek kunt voeren om naar het beste compromis te komen tussen schijnbaar strijdige thema's, hoe op specifieke dossiers kan worden ingespeeld of hoe de politiek in het gedachtegoed kan worden meegenomen. Zo nodig kan de adviseur adviezen geven hoe het Ambitieweb qua terminologie kan worden afgestemd op het gedachtegoed van de organisatie. Zodat medewerkers direct begrijpen wat met welk niveau en thema wordt bedoeld.

5. HET TRAJECT

Stap 1: Intake

Wat?	<p>Na aanmelding bij het Loket Duurzaam GWW wordt er een afspraak gemaakt voor een intakegesprek met de door het Loket toegewezen adviseur.</p> <p>In het intakegesprek bespreekt u als vragende partij de hulpvraag met de adviseur. U geeft een toelichting op het project en de fase waarin het zich bevindt. Ook geeft u aan welke kennis en ervaring op dit moment aanwezig is en ontbreekt, ten aanzien van duurzaamheid in het algemeen en het gebruik van de Aanpak DGWW in het bijzonder. Ook worden de interne organisatorische processen besproken: Hoe verloopt normaal gesproken een project bij de organisatie? Zo kan zo goed mogelijk worden aangegeven hoe hier met de Aanpak Duurzaam GWW het best op kan worden aangesloten.</p> <p>Planning en overige afspraken voor het vervolgtraject worden besproken.</p>
Wie?	<ul style="list-style-type: none"> - Projectleider van opdrachtgevende partij - Eventueel ondersteund door projectmedewerker(s) - Adviseur DGWW
Hoeveel tijd?	Gesprek van 1 a 2 uur + voorbereidingstijd
Welke ondersteuning?	Tijdsinvestering adviseur DGWW: 4 uur (incl reistijd)
Resultaat	<ul style="list-style-type: none"> - Belangrijkste afspraken, teruggekoppeld via e-mail - Data 2 sessies zijn vastgelegd en de beoogde deelnemers aan de sessie (door opdrachtgever uit te nodigen).
Beschikbare formats	<ul style="list-style-type: none"> - Intakeformulier (tevens agenda intakegesprek)

Stap 2: Ambitiewebsessie

Wat?	Een Ambitiewebsessie met een grotere groep betrokkenen (maximaal 12 personen) om de duurzaamheidsambities voor het project te verkennen en hoe men die kan realiseren/organiseren (wie/wat er nodig is)
Wie?	<ul style="list-style-type: none"> - Projectleider van opdrachtgevende partij - Projectmedewerkers zoals: technisch manager, contractmanager, omgevingsmanager, duurzaamheidsadviseur eigen organisatie - Adviseur DGWW + ondersteunend medewerker (indien groepsgrootte >5)
Hoeveel tijd?	Sessie van 2 - 4 uur + voorbereidingstijd
Welke ondersteuning?	<p>Tijdsinvestering:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adviseur DGWW: 8 uur (incl voorbereiding en reistijd) - Ondersteunend medewerker: 8 uur (incl voorbereiding en verslaglegging)
Resultaat	<ul style="list-style-type: none"> - Handout met informatie over de Aanpak Duurzaam GWW (+ infographic + flyers + suggestiekaarten) en de sessie - Presentatie met toelichting Duurzaam GWW, resultaten die men krijgt met de Aanpak en aanzet voor de sessie - Ervaring met het werken met Ambitieweb - Ingevuld Ambitieweb - Korte rapportage met toelichting bij ambities (max 2 A4). Soort aanzet tot vervolgstap <p><i>Wat zit niet bij de werkzaamheden ingebegrepen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Beschrijving project, beleidsanalyse gemeente, beschrijving sessie, samenvatting, huur en faciliteiten zaal, organisatie sessie</i>

Beschikbare formats	<ul style="list-style-type: none"> - Handouts met bij te voegen: 01. Infographic DGWW 02. Aanpak DGWW flyers, 03. Verkenning Duurzaamheid: Analyse laaghangend en hogerhangend fruit, 04. Suggestiekaarten duurzaamheidsmaatregelen, 05. Publicatie CUR, 06. Ondersteunende communicatie tools - Presentatie: Ambitiesessie Opzet - Ambitiweb 1.0 en 2.0 (in excel) - Ambitiwebben om uit te printen als poster: <ul style="list-style-type: none"> o Ambitiweb A0, A3, A4 o Ambitiweb leeg logo's - Huiswerkopdracht: Huiswerk Duurzaamheidssessie
---------------------	---

Stap 3: Kansensessie

Wat?	Op basis van de uitkomsten van de Ambitiwebsessie wordt met een kleinere groep medewerkers (4-6 personen) een concrete vertaling gemaakt naar wat de kansen/mogelijkheden vanuit de Aanpak voor het project zijn en hoe dat organisatorisch kan worden ingebed;
Wie?	<ul style="list-style-type: none"> - Projectleider van opdrachtgevende partij - Direct betrokken projectmedewerker(s) - Adviseur DGWW
Hoeveel tijd?	Sessie van 2-4 uur + voorbereidingstijd
Welke ondersteuning?	Tijdsinvestering: <ul style="list-style-type: none"> - Adviseur DGWW: 4-8 uur (incl. voorbereiding en terugkoppeling) - Ondersteunend medewerker: 4-8 uur (incl. voorbereiding en terugkoppeling)
Resultaat	<p>Korte rapportage met kansen, mogelijkheden, actiehouders en vervolgstappen voor duurzaamheid in project (max 2 A4)</p> <p><i>Wat zit niet bij het rapport inbegrepen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Toelichting op het project en beleidsanalyse gemeente • Uitwerking projectgerichte kansenkaarten • MKI- en kostenramingen, MKBA-analyses • Projectgerichte flyers met nadere analyses • Uitwerkingen van keuze verantwoordingen
Beschikbare formats	<ul style="list-style-type: none"> - Kansschema/tabel - Rapportage: conform Format verslag

Stap 4: Afronding

Wat?	Evaluatie en terugkoppeling richting CROW. Het gaat hierbij om de evaluatie van het in stap 1 t/m 3 doorlopen proces en niet om project specifieke zaken. Doel is de ervaringen te gebruiken om enerzijds de opdrachtgevende partij te adviseren in vervolgstappen en anderzijds om de Startpakketten waar nodig te verbeteren.
Wie?	<ul style="list-style-type: none"> - Projectleider van opdrachtgevende partij - Adviseur DGWW
Hoeveel tijd?	Kort online gesprek (max 30 min)
Welke ondersteuning?	Tijdsinvestering: <ul style="list-style-type: none"> - Adviseur DGWW: 2 uur (incl. voorbereiding en terugkoppeling)
Resultaat	Ingevuld evaluatieformulier richting opdrachtgevende partij én CROW Handouts met bij te voegen: 2. Aanpak DGWW flyers, 5. Publicatie CUR, 6. Onderliggende tools

	Wat niet: Rapport aanbevelingen, Stappenschema uitgewerkt
Beschikbare formats	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluatieformulier - Handouts met bij te voegen: 1. Infographic DGWW 2. Aanpak DGWW flyers, 3. Analyse laaghangend en hogerhangend fruit, 4. Suggestiekaarten duurzaamheidsmaatregelen, 5. Publicatie CUR, 6. Onderliggende tools - Stappenplan A4 - Schema Implementatie met de fasen

6. KOSTEN

De vergoeding voor de levering van bovengenoemde diensten bedraagt € 6.000,-- exclusief BTW. Deze kosten zullen door het Loket DGWW bij u in rekening worden gebracht na verzending van het ingevulde evaluatie- en opleveringsformulier aan het Loket.